

MARKETING STRATÉGIQUE

Mettre en place une veille stratégique durable

DURÉE

7 h — 1 jour

FINANCEMENT

OPCO, plan de développement des compétences

MODALITÉS

Présentiel ou distanciel synchrone, 1 journée de 7 heures

DÉLAI D'ACCÈS

Inscription possible jusqu'à 11 jours ouvrés avant le démarrage, sous réserve de places disponibles.

La plupart des dispositifs de veille meurent au bout de six semaines : trop de sources, trop d'alertes, aucun destinataire clairement responsable de la lecture. Cette journée installe l'inverse — un dispositif volontairement resserré, automatisé là où c'est possible, et dont chaque signal aboutit à une action ou à un classement explicite.

Objectifs professionnels visés

À l'issue de la formation, le participant est capable de : formuler trois à cinq questions de veille dérivées de ses enjeux ; identifier et qualifier ses sources selon leur fiabilité et leur redondance ; configurer des alertes et des flux automatisés de collecte ; trier et prioriser un flux d'informations dans un volume soutenable ; distinguer bruit, tendance et signal faible en croisant deux sources ; rédiger et diffuser un bulletin de veille exploitable par ses destinataires.

Prérequis

Utiliser un navigateur web et une messagerie au quotidien. Aucun prérequis technique. Les participants arrivent avec deux à trois enjeux concrets sur lesquels ils souhaitent être informés.

Publics visés

Dirigeants de TPE et PME, responsables marketing et commerciaux, chargés de développement, responsables qualité et conformité suivant une actualité réglementaire.

Programme détaillé

1. Décider ce qu'on surveille

Formuler trois à cinq questions de veille précises, dérivées de vos enjeux réels. Une veille sans question est une collecte sans usage. Élimination des sujets « pour information ».

2. Identifier et qualifier ses sources

Concurrents, clients, fournisseurs, réglementation, technologies, appels d'offres, données publiques sectorielles. Critères de fiabilité et repérage des sources redondantes.

3. Automatiser la collecte

Flux, alertes, agrégateurs, suivi des pages qui changent, surveillance des publications officielles. Mise en place effective pendant la session sur vos propres sujets.

4. Trier avant de lire

Filtrage, dédoublement, priorisation. Volume cible réaliste : ce qu'une personne peut réellement traiter chaque semaine sans y consacrer sa journée.

5. Analyser et qualifier un signal

Distinguer bruit, tendance et signal faible. Croiser deux sources avant de conclure. Formaliser une note de veille courte et exploitable.

6. Diffuser à qui décide

Format, fréquence et destinataires de la diffusion. Bulletin de veille d'une page, canal de diffusion, circuit de remontée des observations du terrain.

7. Faire durer le dispositif

Rituel hebdomadaire, responsable identifié, revue trimestrielle des sources et des questions. Signes qu'un dispositif est en train de mourir et comment le rattraper.

Livrable de fin de session

Votre dispositif de veille opérationnel : questions de veille, sources qualifiées, alertes configurées et en fonctionnement, modèle de bulletin et rituel de diffusion.

Moyens et méthodes pédagogiques

Atelier de mise en place : le dispositif de veille du participant est configuré et testé pendant la session, sur ses propres sujets. Un poste par personne, outils gratuits ou en version d'essai privilégiés pour rester reproductibles sans budget. Modèle de bulletin et grille de qualification des sources remis au format éditable. Groupe limité à 8 personnes.

Modalités d'évaluation

Évaluation diagnostique au positionnement sur les pratiques d'information et les tentatives de veille antérieures. Vérification en cours de session du fonctionnement effectif des alertes configurées. En fin de journée, rédaction d'un bulletin de veille à partir du flux réellement collecté, évaluée selon une grille critériée portant sur la pertinence du tri, le croisement des sources et le caractère actionnable des conclusions.

Financements mobilisables

OPCO, plan de développement des compétences, France Num, autofinancement. Nous vous accompagnons dans le montage du dossier.

Accessibilité et situation de handicap

Nos formations sont ouvertes aux personnes en situation de handicap. En intra-entreprise, nous vérifions avec vous en amont l'accessibilité des locaux, des accès et des équipements. En inter-entreprises, nous retenons des salles accessibles aux personnes à mobilité réduite et en demandons l'attestation au loueur. À distance, le rythme, la durée des séquences et les supports sont adaptables. Référent handicap : Sylvain Guéraiche, 06 60 27 32 25, contact@strategies-formations.fr. Contactez-le avant l'inscription, ou dès que le besoin apparaît : chaque demande est étudiée et tracée.

Contact et référent

Référent pédagogique : Sylvain Guéraiche, formateur. Déclaration d'activité enregistrée auprès de la DREETS Occitanie sous le numéro 76341468534 Activateur France Num.

Programme mis à jour le 12 septembre 2026. Version en ligne : <https://strategies-formations.fr/formation/veille-strategique-durable/>