

INTELLIGENCE ARTIFICIELLE

Gérer son site WordPress avec Claude, sans passer par le tableau de bord

DURÉE

7 h — 1 jour

FINANCEMENT

OPCO, plan de développement des compétences

MODALITÉS

Présentiel ou distanciel synchrone, 1 journée de 7 heures (9h–12h30, 13h30–17h). Un poste par personne, chacun sur son propre site. Groupe limité à 8 personnes.

DÉLAI D'ACCÈS

Inscription possible jusqu'à 11 jours ouvrés avant le démarrage, sous réserve de places disponibles.

Une journée pour ne plus repousser les mises à jour du site faute de temps ou d'aisance avec WordPress. Chaque participant connecte Claude à son propre site et lui fait réaliser, l'une après l'autre, dix modifications réelles : corriger une page, créer un article, remplacer une image, réécrire un titre et une description pour le référencement, relier des pages entre elles. On vérifie chaque fois le résultat en ligne, et on repart avec une procédure de mise à jour que n'importe qui dans l'équipe peut suivre.

Objectifs professionnels visés

À l'issue de la formation, le participant est capable de : connecter Claude à son site WordPress avec un rôle aux droits limités ; faire corriger, enrichir et créer des pages et des articles puis vérifier le résultat en ligne ; gérer les images et leurs textes alternatifs ; réécrire les titres et descriptions de référencement et organiser le maillage interne ; vérifier le rendu, purger le cache et documenter la procédure de mise à jour.

Prérequis

Administrer un site WordPress, même occasionnellement (se connecter, modifier une page). Disposer d'un accès administrateur à son site et d'un compte Claude avec un abonnement donnant accès aux connecteurs (nous indiquons l'offre et les accès à prévoir à l'inscription). Aucune compétence en développement.

Publics visés

Responsables de site et de communication, dirigeants de TPE et PME qui gèrent eux-mêmes leur site, assistants marketing, indépendants et artisans.

Programme détaillé

1. Connecter Claude au site, et décider de ce qu'il peut toucher

Installation du connecteur sur le site du participant, rôle utilisateur dédié avec les droits strictement nécessaires, premier test en lecture : lister les pages, lire un article, inventorier les extensions. Ce qui reste interdit : extensions, thème, utilisateurs, réglages de sécurité. Sauvegarde avant de commencer.

2. Corriger et enrichir les pages existantes

Relecture orthographique d'une page, reformulation d'un paragraphe, ajout d'une section, mise à jour d'un tarif ou d'un horaire. Claude propose, le participant valide, la modification est appliquée puis vérifiée en ligne. Quand la page est construite avec un constructeur (Elementor ou équivalent) : ce qui se modifie par Claude et ce qui demande l'éditeur.

3. Créer un article de A à Z

À partir d'une note, d'un e-mail ou d'un enregistrement : plan, rédaction dans le ton du site, image d'illustration, catégorie, extrait, brouillon déposé dans WordPress. Relecture, corrections, puis publication. Le participant publie son article pendant la séquence.

4. Images et médiathèque

Remplacer une image obsolète sur plusieurs pages, renseigner les textes alternatifs manquants, redimensionner avant envoi, nettoyer les doublons. Droits d'usage des images : ce que Claude peut vérifier et ce qu'il ne peut pas garantir.

5. Référencement : titres, descriptions, maillage

Lecture des titres et descriptions actuels, réécriture page par page avec l'extension de référencement en place (Yoast ou équivalent), ajout de liens internes entre pages qui se répondent, vérification du plan de site. Contrôle du résultat dans la Search Console.

6. Vérifier, purger, documenter

Vérification du rendu sur mobile et ordinateur, purge du cache, contrôle des liens cassés. Rédaction de la procédure de mise à jour en dix lignes : qui demande, qui valide, ce qu'on vérifie après, où l'on note ce qui a été fait. Liste des consignes conservée dans un projet Claude dédié au site.

Livrable de fin de session

Dix modifications réelles appliquées et vérifiées sur le site du participant, le projet Claude dédié au site avec ses consignes, et la procédure écrite de mise à jour pour l'équipe.

Moyens et méthodes pédagogiques

Chaque participant travaille sur son propre site WordPress, sauvegardé en début de journée. Démonstration puis manipulation guidée à chaque séquence. Modèle de procédure de mise à jour, liste de contrôle avant publication et bibliothèque de consignes remis dans l'espace apprenant. Site d'exercice fourni pour qui ne peut pas connecter le sien le jour même.

Modalités d'évaluation

Évaluation diagnostique au positionnement sur la pratique de WordPress et l'état du site. En cours de journée, chaque modification est vérifiée en ligne avec le formateur. En fin de session, mise en situation : trois modifications demandées par le formateur sont réalisées et évaluées selon une grille critériée communiquée en amont (résultat conforme, rendu vérifié, référencement renseigné, trace conservée).

Financements mobilisables

OPCO, au titre du plan de développement des compétences. Nous préparons avec vous la demande de prise en charge, déposée avant le démarrage.

Accessibilité et situation de handicap

Nos formations sont ouvertes aux personnes en situation de handicap. En intra-entreprise, nous vérifions avec vous en amont l'accessibilité des locaux, des accès et des équipements. En inter-entreprises, nous retenons des salles accessibles aux personnes à mobilité réduite et en demandons l'attestation au loueur. À distance, le rythme, la durée des séquences et les supports sont adaptables. Référent handicap : Sylvain Guéraiche, 06 60 27 32 25, contact@strategies-formations.fr. Contactez-le avant l'inscription, ou dès que le besoin apparaît : chaque demande est

étudiée et tracée.

Contact et référent

Référent pédagogique : Sylvain Guéraiche, formateur. Déclaration d'activité enregistrée auprès de la DREETS Occitanie sous le numéro 76341468534. Activateur France Num.

Programme mis à jour le 13 octobre 2026. Version en ligne : <https://strategies-formations.fr/formation/gerer-site-wordpress-avec-claude/>